

# ACG 2024/1º

- RECEBIMENTO DOS PEDIDOS POR E-MAIL E ENCAMINHAMENTO PELO COLEGIADO DE GRADUAÇÃO, À COMISSÃO DE ACG (CONFORME ART. 17 RESOLUÇÃO Nº15/2012): **06/05 a 07/06/2024**
- **ALUNOS CONCLUINTES PODEM PROTOCOLAR O PEDIDO A PARTIR DO 1º DIA LETIVO DO SEMESTRE.**
- DIVULGAÇÃO DE RESULTADOS A PARTIR DE: **17/06/2024**

## PASSO A PASSO PARA MONTAR O PROCESSO:

I. Ler a RESOLUÇÃO N. 15, DE 20 DE MARÇO DE 2012;

II. Anexar: \* **Formulário** – versão curricular 2012 preenchido (está em PDF editável – não é necessário imprimir);

\* **Certificados com as páginas numeradas.** Atenção: *As rubricas foram dispensadas pela Comissão de ACG devido à pandemia. Não serão aceitos certificados que não constarem as horas referentes as atividades;*

\* **Percurso Curricular** (SIGA UFMG: Alunos Graduação ->Meus planos de estudo ->Vigente->DADOS GERAIS);

III. Encaminhar ao e-mail: [acg@direito.ufmg.br](mailto:acg@direito.ufmg.br) em **ARQUIVO ÚNICO** (formulário em PDF editável:

<https://colgrad.direito.ufmg.br/wp-content/uploads/2020/07/N-acg-requerimentoversao2012.pdf>, certificados e percurso curricular, obrigatoriamente nesta ordem). No assunto do e-mail, colocar: ACG, nome e matrícula;

“Documentações que estiverem ilegíveis e que não forem encaminhadas para a caixa de e-mails: [acg@direito.ufmg.br](mailto:acg@direito.ufmg.br), serão desconsideradas”.

**SECRETARIA DO COLEGIADO DE GRADUAÇÃO EM DIREITO**