



PROCESSO SELETIVO – ESTAGIÁRIO

O escritório **Galvão Advogados** torna pública a abertura de processo seletivo para a contratação de estagiário para atuar na área de **Direito Administrativo**.

Dados da Vaga:

- Alunos a partir do 6º Período;
- Bolsa estágio inicial de R\$ 2.000,00 + vale transporte;
- Carga horária de 6 horas diárias (temos vaga para o turno da manhã e da tarde).

Principais atividades:

- Análise e acompanhamento de ações judiciais e procedimentos administrativos na área de Direito Administrativo e Cível;
- Elaboração de petições, defesas e recursos (judiciais e administrativos);
- Realização de pesquisas e elaboração de pareceres.

Os interessados devem enviar currículo para o e-mail **administrativo@advogadosgalvao.com.br**