

Vaga de Estágio – Diretoria de Administração de Pessoal (DAPE) – SEF/MG

Vaga nº 04/2025

Requisitos

- Curso: Direito (entre 4º e 6º períodos)
- Conhecimento em Processo Civil e Direito Civil
- Informática: básica (MS Office, e-mail)
- Habilidades desejadas: boa convivência social, pró-atividade e vontade de aprender

Atividades

- Elaborar e executar intimações
- Acompanhar e movimentar processos
- Redigir editais de intimações

Carga horária e local

- 20 h/semanais (horário a definir com tutor)
- Local: Cidade Administrativa – 7º andar, DAPE, Diretoria de Administração de Pessoal, SEF/MG

Teletrabalho

- Permitido até 2 dias/semana, conforme normativas do Governo de Minas Gerais

Bolsa e benefícios

- Bolsa-estágio: R\$ 874,34
- Auxílio-transporte (presencial): R\$ 11,50/dia
- Seguro contra acidentes pessoais

Inscrições

- Enviar currículo até **31 de julho de 2025**
- E-mail: spgf@fazenda.mg.gov.br
- Assunto: **Candidatura a Vaga nº 04/2025 – DAPE/DIAR/SPGF**